

**Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 63»**

ПРИКАЗ

от 1309.2022 г. № 01.10 –130/2

О проведении входных мониторинговых работ для обучающихся 11 класса

В соответствии с приказами министерства образования Оренбургской области от 26.08.2022 № 01-21/189 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2022/2022 учебном году», от 12.09.2022г № 01-21/1263 «О проведении входных мониторинговых работ для обучающихся 11 классов», распоряжения управления образования администрации города Оренбурга № 656 от 12.09.2022 «О проведении входных мониторинговых работ для обучающихся 11 классов», в целях организованного проведения входной мониторинговой работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие во входных мониторинговых работах для обучающихся 11 классов (далее – ВМР) на базе специально организованных пунктов проведения контрольных работ (далее – ППР), утвержденных распоряжением управления образования от 12.09.2022 № 656 (приложение № 1 к распоряжению):

по русскому языку - 17 сентября 2022 года;

по математике – 24 сентября 2022 года.

2. Никулиной Т.А., заместителю директора по УВР:

2.1. Провести разъяснительную работу с родителями, выпускниками о времени, месте, порядке проведения ВМР (каждый участник должен иметь документ удостоверяющий личность, две черные гелевые или капиллярные ручки, сменную обувь).

2.2. Внести изменение в текущее школьное расписание выпускников

2.3. Направить участников в день проведения ВМР в ППР согласно графику прибытия, в 10.00 – начало ВМР по приказу министерства образования Оренбургской области.

2.4. Направить информацию о месте и времени проверки работ по русскому языку в управление образования, заполнив гугл-форму <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1j7jdqyWyzYGU3o3PfvaPfQ6ml0Qh9yXGCFw-1AoXwyI/edit#gid=305697836>

Срок: до 15.09.22

2.5. внести итоговые данные в гугл-таблицу: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ppHC_0gIKdivyF4vHuWy5TcqwxHD TtCn_yxJxg3Jko8/edit?usp=sharing

2.6. организовать экспертизу ключей, полученных по защищенной почте.

2.7. обеспечить каждого эксперта критериями оценивания и выверенными ключами, а также бегунками для фиксации результатов оценивания по критериям.

2.8. заполнить гугл-таблицу https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ppHC_0gIKdivyF4vHuWy5TcqwxHD TtCn_yxJxg3Jko8/edit?usp=sharing

2.9. направить электронный протокол по защищенному каналу связи (УО61) не позднее 18.00 ч. 21.09.2022.

3. Утвердить состав комиссии по проверке работ

Предмет	Дата проверки	ФИО проверяющих
Русский язык	19.09.22 с 14.00	Никулина Татьяна Анатольевна Займак Елена Алексеевна Загидуллина Эльвера Арслановна
Математика	26.09.22 с 14.00	Никулина Татьяна Анатольевна Займак Елена Алексеевна Чурикова Ольга Юрьевна

4. Стрижаковой О.В., классному руководителю:

- забрать в ППР в день проведения контрольной работы с 14.30 ч. до 15.30 ч. выполненные участниками работы.
- довести результаты мониторинговых работ до сведения родителей и обучающихся под роспись.

5. Поповой О.А., делопроизводителю

- получить ключи проверки по защищенной почте и передать их заместителю директора;

- сформировать электронный протокол по итогам проверки работ

Протокол заполняется следующим образом:

ставится цифра «0» - участник приступил к выполнению, но набрал 0 баллов;

- «1» - участник набрал 1 балл;
- «2» - участник набрал 2 балла и т.д.;
- «н» - участник не приступал к выполнению работы.

6. Члены комиссии:

- проверяют работы (двумя экспертами). Если хотя бы по одному из критериев есть расхождения в оценках двух экспертов, работу проверяет третий эксперт - заносит баллы по заданиям в «бегунок», на котором записывается ФИО обучающегося, ОО, таблица по заданиям, ФИО проверяющих, подпись.

- передают проверенные работы с вложенными бегунками заместителю директора.

7. Стрижаковой О.В, учителю русского языка, **Власкиной Е.Е.**, учителю математики

- разработать индивидуальные образовательные маршруты с учетом выявленных образовательных дефицитов до 31.10.2022г и предоставить их на проверку ЗД по УВР Никулиной ТА.

- выставить отметки за входные работы обучающимся по их желанию.

8. Определить местом для хранения работ участников ВМР до передачи школьной предметной комиссии методический кабинет .

9. Уроки в 11 классе за 17.09.22 и 24.09.22 провести с использованием электронных форм обучения.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «СОШ № 63»



О.А. Займак