

Муниципальное общеобразовательное  
автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 63»

## ПРИКАЗ

от 09.11.2022 г. № 01.10 –159

О проведении пробного итогового  
сочинения (изложения) для обучающихся  
11 класса

На основании приказа министерства образования Оренбургской области от 08.11.2022 № 01-21/1618 «О проведении пробного сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов», руководствуясь распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 09.11.2022г № 809 «О проведении пробного сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов», в целях организованного проведения пробного итогового сочинения (изложения):

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать пункт проведения итогового сочинения на базе МОАУ «СОШ № 63» **12 ноября 2022г.**
2. Создать на базе пункта проведения итогового сочинения (изложения) комиссию по проведению и проверке работ в составе:
  - 2.1. **Займак О.А.**, директор – руководитель ППЭ,
  - 2.2. **Никулина Т.А.**, ЗД по УВР - уполномоченное лицо, за проведение итогового сочинения;
  - 2.3. **Попова О.А.**, делопроизводитель - технический специалист, обеспечивающий техническую готовность к проведению итогового сочинения, оказывающий информационно-техническую помощь, обеспечивает получение тем итогового сочинения (изложения) по защищенному каналу связи;
  - 2.4. **Барашова Е.П.**, секретарь- технический специалист обеспечивающий тиражирование комплекта тем для участников итогового сочинения.
  - 2.5. **Фрейнд Т.М.**, учителя истории, **Шафикову Д.Н.** учителя английского языка – члены комиссии, по проведению итогового сочинения;
  - 2.6. **Свиридова Л.А.**, фельдшер, обеспечивает термометрию и дезинфекцию рук обучающихся и сотрудников, задействованных в проведении итогового сочинения, обеспечивает медицинскую помощь (при необходимости) учащимся 11 класса во время написания итогового сочинения;

2.7. *Бабаева В.С.* – организатор вне аудитории;

2.8. *Загидуллина Э.А., Чеботаева В.А.* учителя русского языка и литературы, организуют проверку работ обучающихся.

3. Организовать проведение пробного итогового сочинения (изложения) и проверку выполненных работ в сроки по регламенту, утвержденному приказом министерства образования Оренбургской области от 18.10.2021 «О проведении пробного сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов» и в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году (письмо Рособнадзора от 28.10.2022 № 04-11) допустив отступление в части проверки (эксперты могут работать с оригиналами бланков)

Срок: 12.11.2022 г.-проведение

Не позднее 19.11.2022- проверка

4. *Никулиной Т.А.*, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

4.1. обеспечить участников итогового сочинения регистрационными бланками, бланками записи, дополнительными бланками, черновиками;

Срок: 12.11.2022

4.2. распечатать инструкции для учащихся по итоговому сочинению (изложению) для членов комиссии по проведению итогового сочинения;

4.3. обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению пробного итогового сочинения (изложения), с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы под роспись, экспертов по проверке работ с критериями проверки итогового сочинения;

Срок: не позднее 11.11.2022г.

4.4. проверить готовность помещений к проведению итогового сочинения (изложения);

4.5. обеспечить экспертов по проверке работ пробного сочинения критериями оценивания;

4.6. обеспечить доставку материала тренировочного итогового сочинения (изложения) в виртуальный пункт и обратно в запечатанном виде;

4.7. скорректировать расписание уроков.

4.10. направить в управление образования администрации города Оренбурга:

- список членов школьной комиссии (с учетом независимых экспертов) по проверке работ пробного сочинения

Срок: до 10.11.2022г

- утвержденный график работы членов школьной экспертной комиссии по проверке пробного сочинения (изложения) согласно отчетным формам

Срок: до 10.11.2022г

- заполненный сводный протокол проверки работ пробного сочинения (изложения) по защищенной почте на адрес УО61.

Срок: до 16.11.2022

- информацию о результатах проведения пробного сочинения (изложения)

Срок: до 16.11.2022

5. **Поповой О.А.**, технический специалист:

5.1. обеспечить получение по защищенному каналу связи тем сочинения и текстов для изложения от управления образования администрации города Оренбурга и доставку их руководителю пункта

Срок: 12.11.2022 г, 09.45

5.2. обеспечить экспертов «бегунками» для проверки работ;

6. **Стрижаковой О.В.**, классному руководителю 11 класса:

6.1. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, листами для бланков, черновиками, пластиковым пакетом, черными гелиевыми ручками;

6.2. обеспечить наличие часов в кабинете

6.3. довести до сведения участников результаты пробного сочинения не позднее 21.11.2022 под роспись;

7. **Проведение итогового сочинения:**

7.1. вход участников в пункт итогового сочинения не ранее 09.15 по местному времени;

7.2. итоговое сочинение начинается в 10.00 ч. если участник опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения, при этом время окончания написания не продлевается, инструктаж не проводится;

7.3. функции членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

7.3.1. в 9 ч 50 мин проводят первую часть инструктажа участников;

7.3.2. в 10 ч 00 мин знакомят с темами итогового сочинения (изложения), раздав каждому участнику по 1 экземпляру. Темы доставляются в аудиторию в запечатанном конверте в количестве, равном количеству участников итогового сочинения (изложения);

7.3.3. раздают бланки регистрации и записи, заполняют с участниками регистрационные поля бланков, проводят вторую часть инструктажа;

7.3.4. проверяют правильность заполнения у каждого участника итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков;

7.3.5. объявляют начало, продолжительность и окончание итогового сочинения (изложения) записывая на доске время;

7.3.6. контролируют нахождение на рабочем столе участника только: ручки, паспорта, словарей, инструкции, бланков регистрации, записи;

7.3.7. за 30 мин и за 5 мин до окончания итогового сочинения (изложения) сообщают участникам о скором завершении написания итогового сочинения (изложения)

7.3.8. по истечении времени написания итогового сочинения (изложения) объявляют об окончании выполнения итогового сочинения (изложения) и собирают бланки регистрации, бланки записи, черновики, при этом участники должны расписаться в ведомости проведения экзамена: На полях бланков записи, оставшихся незаполненными, ставят «Z»;

7.3.9. в бланки регистрации участников в поле «Количество бланков записи» указывают количество бланков, включая дополнительные;

7.3.10. собранные формы, бланки регистрации, бланки записи упаковывают в конверт и передают руководителю пункта.

8. **Стрижаковой О.В.**, учителю русского языка и литературы, провести анализ типичных ошибок и организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся

9. Вход в виртуальный пункт проведения итогового сочинения (изложения) участников сочинения, членов комиссии, специалистов контролирующих органов осуществляется по удостоверению личности согласно имеющегося приказа.

10. В случае прихода специалиста из Рособнадзора, Министерства образования, управления образования, гардеробщику необходимо пригласить руководителя пункта (Займака О.А.). Вход в пункт всех специалистов возможен только при предъявлении удостоверения личности (паспорта) и приказа, который устанавливает право находиться в пункте проведения итогового сочинения (изложения).

11. Контроль за исполнением приказа оставляю собой.

Директор МОАУ «СОШ № 63»



Займак О.А.